**Об утверждении Порядка представления гражданами,   
претендующими на замещение должностей государственной   
гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве   
промышленности и торговли Республики Дагестан,   
и государственными гражданскими служащими   
Республики Дагестан в Министерстве промышленности   
и торговли Республики Дагестан сведений о доходах, расходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DF36822EA6019ED4822F60FFFD92D1EA69CDC7FE8073B9BDF10DAADDDE89E4CD2169B2B229DDA53EEA7E17A40BZ2a9N) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства РФ, 2008, № 52   
(ч. I), статья 6228), [Указом](consultantplus://offline/ref=DF36822EA6019ED4822F7EF2EBFE8CE36BC69CFA8672BAEBAE52F1808980EE9A7426B3EE6F8CB63CEC7E15A6172965E4Z7a8N) Президента Республики Дагестан от 27 октября 2009 года № 250 №О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан,   
и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан сведений   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 20, ст. 988),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P38) представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан   
в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан сведений  
 о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию   
в Министерство юстиции Республики Дагестан и официальную копию   
в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр Российской Федерации   
в установленном законодательством порядке.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства   
промышленности и торговли Республики Дагестан в сети «Интернет»: www.minpromdag.ru.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр Н.Р. Халилов**

Приложение № 1

к приказу Министерства

промышленности и торговли

Республики Дагестан

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_-ОД

**Порядок представления гражданами, претендующими  
 на замещение должностей государственной гражданской службы   
Республики Дагестан в Министерство промышленности   
и торговли Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в Министерстве промышленности   
и торговли Республики Дагестан сведений о доходах, расходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Порядком определяется процедура представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве промышленности   
и торговли Республики Дагестан (далее – должности гражданской службы),   
и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан   
в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан (далее – Министерство) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга)   
и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы в Министерстве (далее – гражданин);

б) на государственного гражданского служащего Республики Дагестан   
в Министерстве, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, предусмотренную [перечнем](consultantplus://offline/ref=DF36822EA6019ED4822F7EF2EBFE8CE36BC69CFA877DB6EAAE52F1808980EE9A7426B3FC6FD4BA3EE86016A2027F34A22F888FFA6043B5E66D0526Z3a0N) должностей, утвержденным Указом Президента Республики Дагестан от 23 июля 2009 года   
№ 163 (далее – гражданский служащий);

в) на государственного гражданского служащего Республики Дагестан   
в Министерстве, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной гражданской службы Республики Дагестан   
в Министерстве, предусмотренную [перечнем](consultantplus://offline/ref=DF36822EA6019ED4822F7EF2EBFE8CE36BC69CFA877DB6EAAE52F1808980EE9A7426B3FC6FD4BA3EE86016A2027F34A22F888FFA6043B5E66D0526Z3a0N) должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве, при замещении которой государственный гражданский служащий Республики Дагестан обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)   
и несовершеннолетних детей, утвержденным соответствующим приказом Министерства;

г) на государственного гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, не предусмотренную перечнями должностей, указанными   
в [подпунктах «б»](#P54) и [«в»](#P55) настоящего пункта, и претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной этими перечнями (далее соответственно – кандидат на должность, предусмотренную перечнями, должность, предусмотренная перечнями).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу Министерства по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка):

а) гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Дагестан в Министерстве;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнями,   
- при назначении на эти должности;

в) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнями должностей.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнями, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера   
в соответствии с [пунктом 4](#P61) настоящего Порядка.

6. Государственный гражданский служащий Республики Дагестан представляет ежегодно не позднее 30 апреля, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января   
по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем   
ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения   
об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с [пунктом 6](#P65) настоящего Порядка, включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, отражаются   
в соответствующих разделах справки о доходах, расходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются должностному лицу отдела кадров Министерства   
(далее – уполномоченное лицо), на которого возложена обязанность получения   
и обеспечения хранения указанных сведений.

Уполномоченным лицом ведется журнал учета представления справок, содержащий регистрационный номер, фамилию, имя, отчество гражданского служащего (его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей), наименование замещаемой им должности гражданской службы, дату сдачи справки, дату представления уточненных сведений, дату и основание проведения проверки,   
а также подпись гражданского служащего.

Справки хранятся в личном деле гражданского служащего пять лет. Справки, срок хранения которых истек, возвращаются гражданскому служащему по письменному заявлению в произвольной форме на имя уполномоченного лица.

В случае проведения (в установленных законодательством Российской Федерации случаях) проверки достоверности и полноты сведений о доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданским служащим, копии соответствующих справок вместе с материалами проверки хранятся у уполномоченных лиц в течение трех лет, после чего передаются в архив.

Уполномоченные лица ежегодно до 10 мая представляют Министру промышленности и торговли Республики Дагестан информацию о результатах сбора сведений о доходах и сведений о расходах по форме, прилагаемой   
к настоящему Порядку.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение   
от которых осуществляются Главой Республики Дагестан или Правительством Республики Дагестан, а также представляемые гражданскими служащими, замещающими указанные должности гражданской службы, направляются отделом кадров Министерства в Администрацию Главы и Правительства Республики Дагестан.

9. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили,   
что в представленных ими в кадровую службу Министерства сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены   
или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки,   
они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом «а» пункта 3](#P58) настоящего Порядка. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом «б» пункта 3](#P59) настоящего Порядка. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [подпункте «в» пункта 3](#P60) настоящего Порядка.

Уточненные сведения, представленные гражданами и гражданскими служащими, указанными в [абзаце втором пункта 8](#P75) настоящего Порядка, направляются отделом кадров Министерства в Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции в течение пяти дней после   
их представления в отдел кадров.

10. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии   
с настоящим Порядком гражданином и гражданским служащим, осуществляется   
в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением, утверждаемым Главой Республики Дагестан.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином   
и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются министру транспорта и дорожного хозяйства Республики Дагестан, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего, его супруги (супруга)   
и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, устанавливаемым Главой Республики Дагестан, размещаются на официальном сайте Министерства,   
а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются общероссийским и республиканским средствам массовой информации   
для опубликования по их запросам.

14. Государственные гражданские служащие Республики Дагестан,   
в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные   
в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнями, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнями, представившие в кадровую службу Министерства справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку представления гражданами, претендующими

на замещение должностей государственной гражданской

службы Республики Дагестан в Министерстве   
промышленности и торговли Республики Дагестан,

и государственными гражданскими служащими

Республики Дагестан в Министерстве  
промышленности и торговли Республики Дагестан

сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

**Информация о результатах сбора сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан,**

**а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера их супруги**

**(супруга) и несовершеннолетних детей за \_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сведения о результатах сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера | | | |
|  | | численность представляющих сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, из них: | |
| о своих доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера | о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга)  и несовершеннолетних детей |
| Представили в срок | |  |  |
| Представили несвоевременно | |  |  |
| Не представили | |  |  |
| Причины, способствовавшие нарушению государственными гражданскими служащими Республики Дагестан порядка представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | | |
| 1. |  | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица) (дата)