**Об утверждении перечня должностей государственной службы Министерства промышленности и энергетики Республики Дагестан, при замещении которых, государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным Законом от 22.12.2014 №431-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции" в редакцию пункта 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" (собрание законодательства РФ, 29.12.2014, №52 (часть I), ст. 7542), а также согласно пункта 1 части 1 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (собрание законодательства РФ, 02.08.2004, №31, ст. 3215), на основании Указа Президента РД от 27.10.2009 №250 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (собрание законодательства Республики Дагестан, 30.10.2009, № 20, ст. 988),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Министерства промышленности и энергетики Республики Дагестан, при замещении которых, государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 1).

2.Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан и официальную копию в Управление Министерства юстиции РФ по РД для включения в федеральный регистр Российской Федерации в установленном законодательством порядке

3. Управлению правового и экономического обеспечения:

обеспечить ежегодно не позднее 30 апреля представление лицами, замещающими должности государственной гражданской службы согласно утвержденному перечню, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства промышленности и энергетики Республики Дагестан в информационно – телекоммуникационной сети "Интернет" - www.minpromdag.ru;

ознакомить государственных гражданских служащих Министерства промышленности и энергетики РД с перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего приказа, под роспись.

4. Определить уполномоченным на получение и хранение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера -начальника Отдела кадров Управления правового и экономического обеспечения Абдулаеву Хабизу Ахмедовну.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодетльством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Врио министра**

**промышленности и энергетики**

**Республики Дагестан А.Арсланов**

Приложение № 1

к приказу Минпромэнерго РД

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2018 г. №\_\_\_\_-ОД

**ПЕРЕЧНЯ**

**ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Первый заместитель министра;
2. Заместители министра;
3. Помощник министра;
4. Советник министра;
5. Начальники управлений;
6. Заместители начальников управлений;
7. Начальник отдела вне управления;
8. Начальники отделов в управлениях;
9. Консультанты отдела вне управления;
10. Консультанты отделов в управлениях;
11. Должности государственной гражданской службы отдела кадров управления правового и экономического обеспечения;
12. Должности государственной гражданской службы отдела бухгалтерского учета и финансов управления правового и экономического обеспечения;
13. Должности государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление государственных закупок;
14. Должности государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление предоставления государственных услуг.