Об утверждении порядка составления и утверждения плана

финансово-хозяйственной деятельности подведомственных

государственных учреждений министерства транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4209), и во исполнение пункта 12 Плана мероприятий по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2010 г. № 296-р (Собрание законодательства РФ, 08.03.2010, № 10, ст. 1166),

**п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P32) составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных государственных учреждений Министерства транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законом порядке.

3. Отделу правового и кадрового обеспечения Минтрансэнергосвязи РД обеспечить доведение Порядка до сведения государственных учреждений, находящихся в ведении Минтрансэнергосвязи РД.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Минтрансэнергосвязи РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mintesrd.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 **Врио министра А. Арсланов**

Утвержден приказом

Минтрансэнергосвязи РД

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА, ЭНЕРГЕТИКИ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан (далее - учреждение) и их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение).

2. План составляется на финансовый год в случае, если закон о республиканском бюджете Республики Дагестан утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о республиканском бюджете Республики Дагестан утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. [План](#P100) составляется учреждением (подразделением) на этапе формирования проекта республиканского бюджета Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В Плане указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);

виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением о подразделении);

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

показатели финансового состояния учреждения (подразделения) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана).

5. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением (подразделением), исходя из представленной Министерством транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее - государственное задание);

бюджетных инвестиций;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Министерства транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан планируется передать в установленном порядке учреждению.

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением согласно Порядку в разрезе:

субсидий на выполнение государственного задания;

иных субсидий;

иных выплат;

бюджетных инвестиций;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных законодательством.

Суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Министерства транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан передаются в установленном порядке учреждению, указываются справочно.

7. Поступления, указанные в [абзацах втором](#P55), [третьем](#P56), [шестом пункта 6](#P59), формируются учреждением на основании информации, представленной Министерством транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год.

Поступления, указанные в [абзаце четвертом пункта 6](#P57), рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с утвержденным государственным заданием и планируемой стоимости их реализации.

8. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в разрезе выплат, указанных в Плане с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Республики Дагестан, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

10. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (подразделением) государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание учреждениями государственных услуг (выполнение работ) и содержание их имущества, установленным Министерством транспорта, энергетики и связи Российской Федерации.

11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с порядком определения платы, установленным Министерством транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан.

III. Порядок утверждения Плана

12. После утверждения в установленном порядке закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период План при необходимости уточняется учреждением (подразделением) и направляется в Министерство транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан.

13. Уточнение показателей Плана, связанных с принятием закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

14. В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

15. Внесение изменений в План, не связанных с принятием закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

16. План учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения и направляется в Министерство транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан.

17. План подразделения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения, в составе которого создано данное подразделение.

Приложение

к Порядку составления и утверждения

плана финансово-хозяйственной деятельности

государственных бюджетных учреждений,

находящихся в ведении Министерства

транспорта, энергетики и связи Республики Дагестан,

утвержденному приказом Минтрансэнергосвязи РД

 от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего документ)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 ПЛАН

 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 20\_\_ ГОД

 КОДЫ

 ┌─────────┐

 Форма по │ │

 КФД │ │

 ├─────────┤

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата │ │

 ├─────────┤

 │ │

 ├─────────┤

 │ │

 ├─────────┤

Наименование государственного по ОКПО │ │

бюджетного учреждения ├─────────┤

(подразделения) │ │

 ├─────────┤

 │ │

 ├─────────┤

ИНН/КПП │ │

 ├─────────┤

 │ │

 ├─────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ 383│

 │ │

 └─────────┘

Наименование органа,

осуществляющего функции

и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического местонахождения

государственного бюджетного

учреждения (подразделения)

 I. Сведения о деятельности государственного

 бюджетного учреждения

 1.1. Цели деятельности государственного бюджетного учреждения

 (подразделения):

 1.2. Виды деятельности государственного бюджетного учреждения

 (подразделения):

 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

 II. Показатели финансового состояния учреждения

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование показателя  |  Сумма  |
| I. Нефинансовые активы, всего:  |  |
| из них:  |  |
| 1.1. Общая балансовая стоимость недвижимогогосударственного имущества, всего:  |  |
| в том числе:  |  |
| 1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за государственным бюджетным учреждением на праве оперативногоуправления  |  |
| 1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного государственным бюджетным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств  |  |
| 1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного государственным бюджетным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности  |  |
| 1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества  |  |
| 1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего:  |  |
| в том числе:  |  |
| 1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества  |  |
| 1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества  |  |
| II. Финансовые активы, всего:  |  |
| из них:  |  |
| 2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств республиканскогобюджета Республики Дагестан  |  |
| 2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, всего:  |  |
| в том числе:  |  |
| 2.2.1. по выданным авансам на услуги связи  |  |
| 2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги  |  |
| 2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги  |  |
| 2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества  |  |
| 2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги |  |
| 2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств  |  |
| 2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов  |  |
| 2.2.8. по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов  |  |
| 2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов  |  |
| 2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы  |  |
| 2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:  |  |
| в том числе:  |  |
| 2.3.1. по выданным авансам на услуги связи  |  |
| 2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги  |  |
| 2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги  |  |
| 2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества  |  |
| 2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги |  |
| 2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств  |  |
| 2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов  |  |
| 2.3.8. по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов  |  |
| 2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов  |  |
| 2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы  |  |
| III. Обязательства, всего:  |  |
| из них:  |  |
| 3.1. Просроченная кредиторская задолженность  |  |
| 3.2. Кредиторская задолженность по расчетамс поставщиками и подрядчиками за счет средств республиканского бюджета РеспубликиДагестан, всего:  |  |
| в том числе:  |  |
| 3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда  |  |
| 3.2.2. по оплате услуг связи  |  |
| 3.2.3. по оплате транспортных услуг  |  |
| 3.2.4. по оплате коммунальных услуг  |  |
| 3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества  |  |
| 3.2.6. по оплате прочих услуг  |  |
| 3.2.7. по приобретению основных средств  |  |
| 3.2.8. по приобретению нематериальных активов  |  |
| 3.2.9. по приобретению непроизведенных активов  |  |
| 3.2.10. по приобретению материальных запасов  |  |
| 3.2.11. по оплате прочих расходов  |  |
| 3.2.12. по платежам в бюджет  |  |
| 3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами  |  |
| 3.3. Кредиторская задолженность по расчетамс поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:  |  |
| в том числе:  |  |
| 3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда  |  |
| 3.3.2. по оплате услуг связи  |  |
| 3.3.3. по оплате транспортных услуг  |  |
| 3.3.4. по оплате коммунальных услуг  |  |
| 3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества  |  |
| 3.3.6. по оплате прочих услуг  |  |
| 3.3.7. по приобретению основных средств  |  |
| 3.3.8. по приобретению нематериальных активов  |  |
| 3.3.9. по приобретению непроизведенных активов  |  |
| 3.3.10. по приобретению материальных запасов  |  |
| 3.3.11. по оплате прочих расходов  |  |
| 3.3.12. по платежам в бюджет  |  |
| 3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами  |  |

 III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование показателя  |  Код по бюджетной  класси-  фикации  операции  сектора государст- венного управления | Всего |  В том числе  |
|  операции  по лицевым  счетам,  открытым  в органах Федеральногоказначейства |  операции  по счетам,  открытым  в кредитных организациях в иностранной валюте  |
| Планируемый остаток средствна начало планируемого года |  X  |  |  |  |
| Поступления, всего:  |  X  |  |  |  |
| в том числе:  |  X  |  |  |  |
| Субсидии на выполнение государственного задания  |  X  |  |  |  |
| Иные субсидии  |  X  |  |  |  |
| Иные выплаты  |  X  |  |  |  |
| Бюджетные инвестиции  |  |  |  |  |
| Поступления от оказания государственным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего:  |  X  |  |  |  |
| в том числе:  |  X  |  |  |  |
| Услуга N 1  |  X  |  |  |  |
| Услуга N 2  |  X  |  |  |  |
| Услуга N 3  |  X  |  |  |  |
| Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:  |  X  |  |  |  |
| в том числе:  |  X  |  |  |  |
| Поступления от реализации ценных бумаг  |  X  |  |  |  |
| Планируемый остаток средствна конец планируемого года  |  X  |  |  |  |
| Выплаты, всего:  |  900  |  |  |  |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда,всего:  |  210  |  |  |  |
| из них:  |  |  |  |  |
| Заработная плата  |  211  |  |  |  |
| Прочие выплаты  |  212  |  |  |  |
| Начисления на выплаты по оплате труда  |  213  |  |  |  |
| Оплата работ, услуг, всего: |  220  |  |  |  |
| из них:  |  |  |  |  |
| Услуги связи  |  221  |  |  |  |
| Транспортные услуги  |  222  |  |  |  |
| Коммунальные услуги  |  223  |  |  |  |
| Арендная плата за пользование имуществом  |  224  |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества  |  225  |  |  |  |
| Прочие работы, услуги  |  226  |  |  |  |
| Безвозмездные перечисления организациям, всего:  |  240  |  |  |  |
| из них:  |  |  |  |  |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям  |  241  |  |  |  |
| Социальное обеспечение, всего:  |  260  |  |  |  |
| из них:  |  |  |  |  |
| Пособия по социальной помощи населению  |  262  |  |  |  |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациямисектора государственного управления  |  263  |  |  |  |
| Прочие расходы  |  290  |  |  |  |
| Поступление нефинансовых активов, всего:  |  300  |  |  |  |
| из них:  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости основных средств  |  310  |  |  |  |
| Увеличение стоимости нематериальных активов  |  320  |  |  |  |
| Увеличение стоимости непроизводственных активов  |  330  |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов  |  340  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего:  |  500  |  |  |  |
| из них:  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости ценныхбумаг, кроме  |  520  |  |  |  |
| Увеличение стоимости акций и иных форм  |  530  |  |  |  |
| Справочно:  |  |  |  |  |
| Объем публичных обязательств, всего  |  X  |  |  |  |

Заместитель руководителя государственного

бюджетного учреждения (подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по финансовым вопросам (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бюджетного учреждения (подразделения) (подпись) (расшифровка подписи)

Врио министра А.Арсланов