



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПРИКАЗ

«13» февраля 2023г.

№ 11 - ОД

**Об утверждении Положения о системе управления охраной труда
в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан**

Во исполнение требований ст. 217 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ и в соответствии с приказом Министерства труда Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан согласно приложению.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Министр

Н.Р. Халилов

Утверждено приказом
Министерства
промышленности и торговли
Республики Дагестан

от «13» октября 2023 года № 11-ОД

**Положение
о системе управления охраной труда в Министерстве промышленности
и торговли Республики Дагестан**

1. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда (далее – СУОТ) в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан (далее – Министерство) разработано в соответствии со ст. 217 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ и в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 октября 2021 № 776н «Об утверждении примерного Положения о системе управления охраной труда».

2. Положение о СУОТ утверждается в целях оказания содействия Министру в соблюдении требований охраны труда посредством создания, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда в Министерстве, в разработке локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, в разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из:

а) организационной структуры управления Министерства (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

г) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

4. Положение о СУОТ распространяется на всех работников Министерства, учитывается деятельность на всех рабочих местах, структурных подразделениях.

5. СУОТ разрабатывается в целях исключения и минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), с учетом потребностей и ожиданий работников Министерства.

6. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Министерства, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Министерства, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах Министерства в соответствии с требованиями нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

2. Разработка и внедрение СУОТ

1. Политика по охране труда:

а) направлена на сохранение жизни и здоровья служащих в процессе их трудовой деятельности;

б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

в) соответствует специфике деятельности и организации работ в Министерстве, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда.

г) отражает цели в области охраны труда;

2. Политика по охране труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривается в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

3. Министр обеспечивает:

а) предоставление ответственным по охране труда лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

б) документирование и доведение до сведения служащих на всех уровнях управления Министерства информации об ответственных лицах и их полномочиях.

4. Министр назначает служащих, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с Министром в рамках функционирования СУОТ организации с учетом должностных обязанностей. Данные полномочия рекомендуется доводить до сведения служащих на всех уровнях управления Министерством.

5. Управление охраной труда рекомендуется осуществлять при непосредственном участии служащих Министерства и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комиссии по охране труда, Министра или уполномоченных лиц по охране труда.

3. Планирование

1. При планировании СУОТ определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или

уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

2. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

3. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью служащих, и составление их перечня проводится с учетом рекомендаций, установленных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.01.2022 №36 «Об утверждении рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей».

4. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных условий деятельности, но и случаев возможных отклонений, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах.

5. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

6. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера профессиональной деятельности в здании Министерства и с учетом приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2021 года № 926 «Об утверждении рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков».

7. Для выявления опасностей и оценки уровней профессиональных рисков Министерство вправе привлекать независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

8. Лицо, ответственное за охрану труда в Министерстве, обязано обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

9. Все мероприятия по охране труда проводятся в целях исключения выявленных в Министерстве опасностей и снижения уровня профессиональных рисков.

10. Перечень опасностей и их причин (источников), а также перечень мер по исключению, снижению или контролю рисков приведен в приложении № 1 и в приложении № 2 к данному Положению.

11. Относящиеся к деятельности Министерства государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

12. При составлении плана мероприятий по охране труда в Министерстве, используется примерный перечень мероприятий, установленный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации

или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней».

12. В Плане мероприятий по охране труда Министерства указываются следующие примерные сведения:

- а) наименование мероприятий;
- б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- в) сроки реализации по каждому мероприятию;
- г) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- д) выделяемые на проведение мероприятий ресурсы.

14. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) изменения в условиях труда государственных служащих;
- в) внедрение новой продукции, услуг и процессов или изменение существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

15. При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда учитываются имеющийся опыт, финансовые, и функциональные возможности.

16. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с политикой по охране труда.

17. Министр, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

18. При планировании достижения целей определяются:

- а) необходимые ресурсы;
- б) ответственные лица;
- в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);
- г) способы и показатели оценки уровня достижения целей;
- д) влияние поставленных целей в области охраны труда на рабочие процессы Министерства.

4. Обеспечение функционирования СУОТ

1. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ в Министерстве, при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда, необходимо использовать передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности, а также учитывать возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

2. Служащие Министерства в рамках СУОТ должны быть проинформированы:

- а) о политике и целях в области охраны труда;

б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм;

г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

3. При информировании служащих Министерства допускаются следующие формы доведения информации:

а) включение соответствующих положений в служебный контракт государственного служащего;

б) ознакомление служащего с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

г) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

д) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;

ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

5. Функционирование СУОТ

1. Основными процессами по охране труда являются:

а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);

б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

г) проведение обучения работников;

д) обеспечение безопасности служащих при эксплуатации зданий и сооружений;

е) обеспечение безопасности служащих при эксплуатации оборудования;

ж) обеспечение безопасности служащих при осуществлении технологических процессов;

з) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

и) санитарно-бытовое обеспечение служащих;

к) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

л) обеспечение социального страхования служащих;

м) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти.

н) реагирование на аварийные ситуации;

о) реагирование на несчастные случаи;

п) реагирование на профессиональные заболевания.

2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ Министерства. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

3. Реагирование на несчастные случаи направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий служащих при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

4. Процесс реагирования на указанные в пункте 3 настоящего раздела события включает в себя следующие подпроцессы:

реагирование на несчастные случаи;

расследование несчастных случаев.

5. Исходными данными для реализации процесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в Министерстве, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

6. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), исходя из специфики деятельности, действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и локальных нормативных актов, Министерство обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

6. Оценка результатов деятельности

1. В Министерстве обеспечивается создание, применение и поддержание в работоспособном состоянии системы контроля, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и деятельности в области охраны труда.

2. Порядок контроля и оценка результативности функционирования СУОТ, включает в себя:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

в) получение данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

3 Исходя из специфики деятельности Министерство определяет основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда, к которым относятся:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда государственных служащих, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);

в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

4. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, оцениваются следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей ответственных лиц, отраженных в политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных в Министерстве на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех сотрудников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

5. Соответствующую информацию, полученную по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащую результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности необходимо фиксировать и сохранять.

7. Улучшение функционирования СУОТ

1. С учетом ежегодных показателей и данных полученных в ходе функционирования СУОТ в Министерстве при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

2. Процесс формирования корректирующих мер по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов СУОТ, так и СУОТ в целом.

3. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- а) улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- б) поддержки участия служащих в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- в) доведения до сведения служащих информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

Приложение № 1

к Положению
о системе управления охраной труда
в Министерстве промышленности
и торговли Республики Дагестан

Перечень опасностей и их причин/источников в Министерстве промышленности и торговли Республики Дагестан

№	Опасность	Причина/Источник
1.	Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия при перемещении на автомобиле	Перемещение на автомобиле (в качестве пассажира)
2.	Опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре	Эвакуация при пожаре
3.	Опасность поражения током вследствие контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение) до 380 В	Оргтехника, ПЭВМ, электрическая сеть здания
4.	Опасность удара из-за падения снега или сосулек с крыши	Вход в здание
5.	Опасность насилия от третьих лиц	Действия третьих лиц
6.	Опасность перенапряжения зрительного анализатора	Бумажные носители информации, ПЭВМ
7.	Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия	Командировка
8.	Опасность нагрузки на голосовой аппарат	Проведение консультаций
9.	Опасность удара из-за падения случайных предметов	Шкаф
10.	Опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе	Стол, стул
11.	Опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Вход в здание, коридор, места общего пользования
12.	Опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании	Вход в здание, коридор, межэтажные лестницы, пол на рабочем месте
13.	Столкновение с неподвижным предметом или элементом конструкции, оказавшимся на пути следования	Дверь

14.	Опасность пореза частей тела кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами	Бумажные носители информации
15.	Опасность психических нагрузок, стрессов	ПЭВМ

Приложение № 2

к Положению
о системе управления охраной труда
в Министерстве промышленности
и торговли Республики Дагестан

Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан

№	Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
1	2	3	4	5
1.	Опасности на РМ	Регулярное проведение повторного инструктажа. Актуализация ИОТ в соответствии с выявленными опасностями.	Ежегодно	Начальник отдела ОТ
2.	Опасность нагрузки на голосовой аппарат	Контроль режимов труда и отдыха	Ежедневно в процессе выполнения работ	Ответственный по охране труда
3.	Опасность поражения током вследствие контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение) до 380 В	Проведение замеров сопротивления изоляции	Не реже 1 раза в 3 года	Ответственный за электрохозяйство
4.	Опасность перенапряжения зрительного анализатора	Контроль исполнения требований к эргономике рабочих мест	Ежедневно в процессе выполнения работ	Ответственный по охране труда
		Контроль режимов труда и отдыха	Ежедневно в процессе выполнения работ	Ответственный по охране труда
5.	Опасность психических нагрузок, стрессов	Контроль режимов труда и отдыха	Ежедневно в процессе выполнения работ	Ответственный по охране труда
6.	Опасность пореза частей тела кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами	Контроль комплектности аптечки и сроков годности	Не реже 1 раза в 12 месяцев	Назначенное ответственное лицо

№	Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
1	2	3	4	5
		медицинских изделий		
7.	Опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании	Контроль состояния напольного покрытия	Ежедневно в процессе выполнения работ	Назначенное ответственное лицо
		Регулярная уборка	По мере загрязнения	Назначенное ответственное лицо
8.	Опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Контроль использования знаков безопасности	Ежедневно в процессе выполнения работ	Непосредственный руководитель
		Регулярная уборка	В соответствии с погодными условиями	Назначенное ответственное лицо
9.	Опасность удара из-за падения снега или сосулек с крыши	Регулярная уборка	В соответствии с погодными условиями	Назначенное ответственное лицо
10.	Опасность удара из-за падения случайных предметов	Проведение инструктажей	Не реже 1 раза в 6 месяцев	Непосредственный руководитель
11.	Опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе	Контроль исполнения требований к эргономике рабочих мест	Ежедневно в процессе выполнения работ	Ответственный по охране труда
12.	Столкновение с неподвижным предметом или элементом конструкции, оказавшимся на пути следования	Контроль соблюдения требований охраны труда	Ежедневно в процессе выполнения работ	Непосредственный руководитель
13.	Опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре	Обслуживание противопожарных систем	В соответствии с эксплуатационной документацией	Ответственный за пожарную безопасность
14.	Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия	Соблюдение требований правил безопасности дорожного движения	Ежедневно в процессе выполнения работ	Исполнитель работ

№	Опасность	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
1	2	3	4	5
15.	Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия при перемещении на автомобиле	Контроль соблюдения требований ПДД	Ежедневно в процессе выполнения работ	Исполнитель работ
16.	Опасность насилия от третьих лиц	Контроль соблюдения требований охраны труда	Ежедневно в процессе выполнения работ	Непосредственный руководитель