



**УТВЕРЖДЕН**  
Протоколом заседания Наблюдательного  
совета Некоммерческой организации «Фонд  
развития промышленности Республики  
Дагестан» №27 от 27.04.2023г.

Введено в действие приказом  
Некоммерческой организации «Фонд  
развития промышленности Республики  
Дагестан» от 27.04.2023г. № 2-ОД

**СТАНДАРТ ФОНДА РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ  
ДАГЕСТАН «УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ПРОГРАММЕ «ПРОМЫШЛЕННАЯ  
ИПОТЕКА»**

Редакция 1.0 № ФРП-РД-С-ПИ

**Махачкала  
2023**

## Предисловие

1. Разработано некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Республики Дагестан» в соответствии с Постановлением Правительства Республики Дагестан от 05 августа 2021 г. №199 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Дагестан субсидий некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Республики Дагестан» на основании письма Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 7.10.2022 г. № БА-100282/02 «О расширении механизма льготной «промышленной» ипотеки».

2. Утвержден Наблюдательным советом некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Дагестан» (Протокол №27 от 27.04.2023г.).

3. Введен в действие с 27.04.2023 г. Приказом Директора некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Дагестан» от 27.04.2023 г. № 2-ОД «О введении в действие внутренних нормативных актов».

## Содержание

<b>1.Введение .....</b>	<b>4</b>
<b>2.Основные термины и определения.....</b>	<b>4</b>
<b>3.Условия программы .....</b>	<b>5</b>
<b>4.Критерии отбора заявителя для финансирования.....</b>	<b>6</b>
<b>5.Требования к Заявителю и основным участникам проекта.....</b>	<b>7</b>
<b>6.Инструменты финансирования.....</b>	<b>8</b>
<b>7.Экспертиза проектов .....</b>	<b>10</b>
<b>8.Проведение экспертиз проектов.....</b>	<b>11</b>
<b>9.Принятие решения о финансировании проекта.....</b>	<b>14</b>
<b>Приложение № 1.....</b>	<b>16</b>

## 1. Введение

1.1. Стандарт Фонда развития промышленности Республики Дагестан (далее – Фонд) "Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе "Промышленная ипотека" (далее - Стандарт) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;
- Законом Республики Дагестан от 08 декабря 2015 года № 116 «О промышленной политике в Республике Дагестан»;
- Уставом Фонда развития промышленности Республики Дагестан (далее – Устав Фонда).

1.2. Настоящий Стандарт определяет условия предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности, реализующим проекты в сфере промышленности на территории Республики Дагестан - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок проведения экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда.

1.3. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие проекта условиям финансирования;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемыми настоящим Стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.4. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансировании проекта Фондом.

1.5. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом и условиям предоставления субсидий, за счет средств которой осуществляется финансирование.

## 2. Основные термины и определения

**Аффилированные лица** - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Бенефициарный владелец** - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Государственная информационная система промышленности (ГИСП)** - государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

**Группа лиц** - совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

**День** - рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

**Заем** - целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

**Заявитель** - российский субъект деятельности в сфере промышленности,

предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

**Ключевой исполнитель** - поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг)), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

**Критические замечания** - недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

**Менеджер проекта** – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

**Стандарт Фонда** – настоящий стандарт.

**Независимая экспертиза по проекту** - экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу и соответствующая требованиям, указанным в приложении № 2 к настоящему стандарту.

**Основные участники проекта** - лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

**Обеспечение возврата займа** - виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Порядком обеспечения возврата займов, предоставляемых Фондом развития промышленности Республики Дагестан в качестве формы финансовой поддержки проектов.

**Общий бюджет проекта** - сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки) (срок понесенных ранее затрат в определенных ситуациях может быть увеличен, такое решение принимается на Экспертном Совете), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

**Проект** – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих цель в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и (или) модернизацию как предприятия в целом, так и его одного или нескольких структурных подразделений (филиалов, цехов, производственных участков, отделов и т.д.) для внедрения новых технологий и продукции.

**Сайт Фонда** - <http://fondpromrd.ru/>

**Статус проекта "Ожидание финансирования"** – присваивается проекту, который рассмотрен на Экспертном совете/Наблюдательном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока финансирование не предоставлено по причине отсутствия средств у Фонда.

**Статус проекта «Приостановлена работа по проекту»** - присваивается проекту, по

которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа<sup>1</sup>;
- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем<sup>2</sup>;
- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока<sup>3</sup>;
- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

**Статус проекта «Прекращена работа по проекту»** - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;
- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев;
- статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более (Четырех) месяцев.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** - российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации<sup>4</sup> и реализующий свой инвестиционный Проект на территории Республики Дагестан.

**Технологическое перевооружение и модернизация** - комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

**Фонд** – некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Республики Дагестан» (Дагестанский фонд развития промышленности).

**Экспертный совет** - коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

#### **Объекты недвижимости**

- Основные производственные объекты – объекты недвижимости приобретаемые, строящиеся, модернизируемые и (или) реконструируемые в целях осуществления промышленного производства (производственные цеха, здания, строения, сооружения или их части, в том числе объекты незавершенного строительства);
- Вспомогательные производственные объекты – объекты недвижимости, неиспользуемые непосредственно для выпуска промышленной продукции, но необходимые для его осуществления (склады, административные здания, испытательные лаборатории и т.п.).

**Реконструкция** - процесс изменения устаревших объектов, с целью придания свойств новых в будущем.

**Капитальный ремонт** - замена или восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций.

**Строительство** - процесс возведения объектов, который включает фундаментные

<sup>1</sup> Срок, установленный в п.10.11 настоящего стандарта

<sup>2</sup> Срок, определенный решением Экспертного совета/Наблюдательного совета Фонда

<sup>3</sup> Срок, установленный в п. 10.2 настоящего стандарта

<sup>4</sup> Определяется в соответствии со ст. 3 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»

работы, монтаж опорной конструкции, ограждений, подвод коммуникаций.

**Сборно-разборное здание** - здания, сооружения из металлоконструкций и прочих материалов, не относящиеся к категории «Объекты недвижимости» и используемые для осуществления производственной деятельности.

**Участник промышленного кластера** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель входящий в состав промышленного кластера, включенного в реестр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 июля 2015 г. N 779 "О промышленных кластерах и специализированных организациях промышленных кластеров";

**Субъекты малого и среднего предпринимательства (МСП)** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

### 3. Условия программы

В соответствии с программой «Промышленная ипотека» Фонд предоставляет финансовую поддержку заявителям в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, осуществляющим деятельность на территории Республики Дагестан, для приобретения, строительства, реконструкции, модернизации, капитального ремонта объектов недвижимости, а также приобретение и возведение (строительство) сборно–разборного здания, необходимых для осуществления деятельности.

3.1. Финансовая поддержка проектов субъектов деятельности в сфере промышленности в форме займа предоставляется на следующих условиях:

- размер займа от 10 млн. рублей до 50 млн. рублей;
- бюджет проекта не менее 12,5 млн. рублей;
- срок займа – не более 84 месяцев;
- наличие обязательств по софинансированию Проекта со стороны Заявителя (и/или аффилированных лиц, бенефициаров Заявителя), частных инвесторов, займов сторонних юридических лиц и предпринимателей или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% от общего бюджета проекта.

- Целевой объем продаж продукции проекта – не менее 100% от займа в год, начиная с 2 года после ввода в эксплуатацию объекта. Планируемый срок ввода в эксплуатацию законченных строителей, реконструкций, модернизаций, капитального ремонта зданий, конструкций и других объектов, необходимых для осуществления деятельности, утверждается Экспертным Советом, согласно техническим требованиям и документации Проекта.

Максимальный срок и размер займа в пределах условий настоящего Стандарта определяется Экспертным советом Фонда и может быть им уменьшен без объяснения причин. Срок и размер (сумма) займа не могут превышать значений, запрошенных Заявителем.

3.2. В рамках программы осуществляется предоставление займов на:

- приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция, модернизация объектов недвижимости;
- приобретение, возведение (строительство) сборно – разборного здания; в целях осуществления деятельности в сфере промышленности.

В рамках осуществления данных мероприятий допускается использование средств, предоставляемого займа на приобретение земельного участка в рамках проекта.

3.3. Объекты, на которые предоставляется займ в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Стандарта, должны в дальнейшем использоваться непосредственно заемщиком для осуществления своей деятельности. Их использование иными лицами допускается исключительно с предварительного согласия Фонда.

3.4. Не допускается приобретение за счет займа Объектов недвижимости у лиц,

аффилированных с заемщиком.

3.5. Обязательным условием предоставления займов в рамках программы, является обязательство Заемщика об использовании не менее 50% площади объекта недвижимого имущества (сборно-разборного здания) для промышленного производства в течение срока действия договора займа с даты, не позднее чем через 3 календарных года с даты заключения договора займа.

#### **4. Критерии отбора заявителя для финансирования**

4.1. Отбор заявителей для финансирования со стороны Фонда осуществляется в соответствии следующими критериями:

- рыночная перспективность и конкурентоспособность производимой продукции;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей.

Для оценки соответствия производимой продукции критерию «Рыночная перспективность и конкурентоспособность производимой продукции» осуществляется по одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;
- сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе отнесение продукта к категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ и/или Правительством Республики Дагестан;
- сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт.

Для оценки соответствия заявителя критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для оценки соответствия заявителя критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа следующим требованиям:

В случае приобретения объектов недвижимости, в качестве обеспечения возврата займа выступает приобретаемый объект недвижимости. Залоговая стоимость определяется за вычетом 15% дисконта от стоимости приобретения.

В случае строительства, реконструкции, модернизации, капитального ремонта объектов недвижимости обеспечение возвратности средств осуществляется согласно требованиям Стандарта Фонда № ФРП-РД-П-ОВЗ, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения. После окончания работ, ввода в эксплуатацию объектов недвижимости, регистрации объектов ранее предоставленное обеспечение может быть заменено на данный объект при соответствии данного объекта требованиям Стандарта Фонда № ФРП-РД-П-ОВЗ.

В иных случаях предоставляется обеспечение в соответствии со стандартом Фонда № ФРП-РД-П-ОВЗ, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

Для оценки соответствия Заявителя критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;



- установлен состав участников (акционеров) /бенефициарных владельцев Заявителя, состав участников (акционеров) лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/ поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

## **5. Требования к Заявителю и основным участникам проекта**

5.1 Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
  - деятельность Заявителя соответствует одному из видов экономической деятельности (Приложение №1);
  - являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и реализующим инвестиционный проект на территории Республики Дагестан;
  - являться резидентом Российской Федерации;
  - не иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, а также такие иностранные лица не должны иметь возможность определять решения, принимаемые таким обществом в соответствии с заключенным между ними договором;
  - бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
  - раскрыть состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;
  - не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и/или получения займа.
  - не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица.
  - не должны иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед Фондом.
- Заявителям, имеющим зафиксированные факты несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательства по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств, или входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющим текущую просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, финансирование проектов предоставляется по решению Наблюдательного совета Фонда (за исключением решения о финансировании проектов Заявителей, входящих в государственные корпорации).

5.2. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом заявки в работу должно выполняться следующее условие:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фондом с учетом запрашиваемой дополнительной суммы займа не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

5.3. Наблюдательный совет Фонда определяет предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования Фонда заявителям, входящим в одну Группу лиц, и устанавливает порядок принятия решений о финансировании в случае, если заявка от такого заявителя приводит к превышению установленного ограничения.

5.4. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
- не должно находиться в процессе ликвидации или банкротства;
- должно осуществлять деятельность в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (подрядчик по выполнению работ капитального строительства, строительства, капитального ремонта, реконструкции, ремонта т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах);
- допуск СРО (саморегулируемая организация) обязателен при выполнении работ, относящихся к строительству, реконструкции и капитальному ремонту.

## **6. Инструменты финансирования**

6.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

6.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда №ФРП-РД-П-ОВЗ.

6.3. Процентная ставка по займу составляет:

5 (пять) процентов годовых – базовая ставка;

4 (четыре) процента годовых – для субъектов МСП;

3 (три) процента годовых – участникам промышленных кластеров и субъектам деятельности в сфере промышленности планирующих использование займа на цели, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Стандарта, непосредственно на земельных участках входящих в состав территорий индустриальных (промышленных) парков<sup>5</sup> Республики Дагестан.

6.4 Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями настоящего Стандарта. Срок займа может быть установлен Экспертным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации и результата финансово-экономической экспертизы Проекта.

6.5 Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа.

6.6 Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

6.7. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем ежеквартальными платежами в течение последних четырех лет срока займа.

6.8 Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

6.9 Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен

---

<sup>5</sup> Постановление Правительства РФ от 04.08.2015 N 794 "Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков"

Экспертным советом с учетом особенностей реализации проекта.

6.10 Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

6.11 Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

6.12. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

6.13. При выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части) Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 6.3 настоящего стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду. Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

6.14. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

6.15. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа в сроки, установленные договором займа;

- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;

- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

## 7. Экспертиза проектов

7.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки.

7.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются непосредственно в Фонде.

7.3. Экспертиза и отбор проектов производится на основании Заявки, поданной в Фонд

от Заявителя. Заявитель заполняет соответствующую форму Заявки (резюме проекта).

7.4. Фонд размещает на своем Сайте рекомендации по оформлению Заявки, разработанные на основе настоящего стандарта.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

7.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренними документами Фонда, принимаемым уполномоченными органами, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер бюджета проекта;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;

7.6. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются Директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- согласие Заявителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

7.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным поданной Заявкой, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

7.9 Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

7.10 Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11 Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после её официального предоставления в Фонд.

7.12 При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

7.13 Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты

рассмотрения Заявки Экспертным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

7.14 Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю по электронной почте, указанной Заявителем в Заявке или выдается нарочно.

7.15 За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается за исключением случаев, указанных в п.8.25 настоящего стандарта.

7.16 Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

## **8. Проведение экспертиз проектов**

### **Этап I. Экспресс-оценка**

8.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

8.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

8.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы. В реестре Заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»;
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом. В реестре Заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки».

8.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

### **Этап II. Входная экспертиза**

8.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

8.6. В рамках входной экспертизы Заявитель предоставляет в Фонд основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

8.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Срок такой проверки не может превышать 7 (семи) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам - 2 (двух) дней.

8.8. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

8.9. В случае несоответствия одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление на указанную им в Заявке электронную почту с указанием перечня таких документов или письменно оформленное выдается нарочно. В реестре Проекту присваивается статус «Направлен на доработку по результатам входной экспертизы».

8.10. При соответствии всех обязательных документов уполномоченное должностное лицо Фонда присваивает Заявке статус «Комплексная экспертиза» и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

8.11. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

### **Этап III. Комплексная экспертиза**

8.12. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

8.13. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертным советам.

8.14. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивают проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивают проведение анализа предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формируют предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

8.15. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже, находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Экспертный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса Проекта и направления сообщения на указанную Заявителем в Заявке электронную почту или письменно оформленное выдается нарочно.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

8.16. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

8.17. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

8.18. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

8.19. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель не предоставил в течение 30 (Тридцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса «Приостановлена работа по проекту» и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

8.20. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

8.21. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

8.22. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджера проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня на указанную им в Заявке электронную почту или письменно оформленное выдается нарочно.

8.23. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в п. 9.12 настоящего стандарта.

8.24. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимают решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 9 настоящего стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

8.25. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

- при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом);
- при изменении Заявителем после принятия Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом) решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;
- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства.

- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

8.26. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 8.25 настоящего стандарта в следующих случаях:

- при повторном рассмотрении проекта Экспертным советом в случае если договор займа не был заключен в сроки, установленные пунктом 8.11 настоящего стандарта, по причине отсутствия финансового обеспечения проектов у Фонда (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из федерального бюджета субсидии или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов). В таком случае проекту не присваивается статус "Приостановлена работа по проекту" при условии, что Заявителем предоставлены документы,

необходимые для заключения договора займа, в сроки, установленные в пункте 9.11 настоящего стандарта.

## **9. Принятие решения о финансировании проекта**

9.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям финансирования проекта Фондом.

9.2. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 5 (Пяти) дней дополнительно предоставляет в Фонд комплект документов в соответствии с перечнем, утвержденным Директором Фонда, подписанные Основные условия, а также, в случае необходимости, скорректированную Заявку.

Предельный срок предоставления Заявителем указанного комплекта документов для вынесения на рассмотрение Экспертным советом составляет 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты заседания. По получении полного комплекта документов проекту в реестре Заявке присваивается статус «Экспертный совет». Внесение каких-либо изменений в Заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

9.3. В случае если документы не предоставляются Заявителем в указанные в п.9.2 сроки, проект не выносится на рассмотрение Экспертного совета и ему присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

9.4. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом регламентируется уставом Фонда и Положением об Экспертном совете.

9.5. Для рассмотрения проекта на Экспертном совете Менеджер проекта готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его экономическую эффективность производящего продукта/технологии, основные этапы проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте.

9.6. Экспертный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта,
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

9.7. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета, решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым при условии рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета и одобрении предоставления финансирования для реализации проекта Экспертным советом.

9.8. Фонд направляет Заявителю на указанную им в Заявке электронную почту выписку из протокола заседания Экспертного совета/Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение трех дней после его подписания или письменно оформленное выдается нарочно.

9.9. В случае принятия Экспертным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации / устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Экспертный совет повторно. В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации / устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным советом / Наблюдательным советом сроки, проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

9.10. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на Сайте Фонда.

9.11. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2 (Двух) месяцев после предоставления Заявителю выписки из протокола заседания Экспертного



совета/Наблюдательного совета, указанной в п. 10.8 настоящего стандарта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя - не позднее 3 (Трех) месяцев.

В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Приостановлена работа по проекту».

9.12. Присвоение проекту статуса «Приостановлена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советам.

Проектам, которым статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 4 (четырёх) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту». Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Республики Дагестан» по программе «Промышленная ипотека»	
Раздел С «Обрабатывающие производства»	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов <sup>6</sup>
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий

<sup>6</sup> В части промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию и реализуемых в отраслях промышленности по следующим видам экономической деятельности: ОКВЭД 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69, 10.86.5.

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности» по программе «Промышленная ипотека»	
Раздел С «Обрабатывающие производства»	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов <sup>7</sup>
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
Раздел В "Добыча полезных ископаемых"	
Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"	
Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"	

<sup>7</sup> За исключением промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию и реализуемых в отраслях промышленности по следующим видам экономической деятельности: ОКВЭД 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69, 10.86.5.